

ПРОТОКОЛ

от дейността на комисия за получаване, разглеждане и оценка на офертите и за класирането на участниците, назначена със заповед №РД-09-104/26.10.2015 г. на Директора на СОУ „Св.св. Кирил и Методий“ по реда на чл. 101г, ал. 4 от Закона за обществени поръчки и чл.30, ал.2 от Вътрешните правила за възлагане на обществени поръчки при СОУ „Св.св.Кирил и Методий“ гр. Златарица, съгласно утвърдена със заповед РД-09-52/15.10.2015г. публична покана по реда на Глава осма „а“ от ЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет “Осигуряване на готов обяд по предварителни заявки за учениците в СОУ “Св.св.Кирил и Методий“ гр. Златарица”.

Днес, 26.10.2015г. в 9:00 часа в стаята на ресурсен училищен център, в сградата на СОУ „Св.св. Кирил и Методий“, намиращо се на улица „Димитър Палев“ №3-5, в гр. Златарица, община Златарица, на етаж 3, се събра и заседава комисия в състав:

Председател : Росица Стефанова Бахарева, на длъжност: пом.директор АСД,

Членове :

1. Тодор Тодоров, правоспособен юрист, ВТАК, консултант – външен експерт,
2. Нели Иванова Райкова, на длъжност ПДУД,
3. Даниел Георгиев Георгиев, учител с професионална компетентност, свързана с предмета на поръчката – професионален готвач,

Председателят съобщи, че присъстват всички членове на комисията за получаване, разглеждане и оценка на офертите и за класиране на участниците в обществена поръчка чрез публична покана по реда на глава осма „а“ от ЗОП с предмет “Осигуряване на готов обяд по предварителни заявки за учениците в СОУ “Св.св.Кирил и Методий“, гр. Златарица”, и няма представители по чл.68, ал.3 от ЗОП.

Комисията на основание чл. 101г, ал.1 и в съответствие с вътрешните правила за възлагане на обществени поръчки при СОУ Златарица определи следния ред за разглеждане на постъпилите оферти:

1. Председателят на комисията обявява входящите номера на постъпилите оферти, които са вписани във входящият регистър на получените оферти по чл.57, ал.4 5 ал.5 от ЗОП при СОУ Златарица.

2. Всички членове на комисията подписват декларации по чл.101г, ал.2 /чл. 35 ал.1, т.2-4/ от ЗОП.

3. Офертите се отварят в присъствие на всички членове на комисията по реда на тяхното постъпване и входирание във входящия регистър за получени оферти по чл. 57, ал.4, ал.5 от ЗОП

4. Комисията проверява за пълнота и съответствие на представените документи в офертата с изискванията на Възложителя.

5. Комисията заседава в срока определен в заповедта за назначаване на комисията.

6. При отварянето на офертите най-малко двама члена на комисията подписват плик №3 „Финансово предложение“.

Всеки един от членовете на комисията е съгласен и приема реда за разглеждане на офертите.

Председателят на комисията обяви входящите номера на постъпилите оферти, които са вписани във входящият регистър на получените оферти по чл.57, ал.4, ал.5 от ЗОП при СОУ Златарица, а именно, че е постъпила само една оферта от фирма „Хрансервиз“ ЕООД, с адрес за кореспонденция: гр.Габрово, ул.”Панорамна” №14, вх.Б, ет.3, ап.15, с входящ номер на офертата №1, с вписана на плика дата на получаване - 23.10.2015г. в 15 часа и 30 минути. Председателят на комисията уведоми членовете на комисията, че във входящият регистър на получените оферти по чл.57, ал.4 5 ал.5 от ЗОП в колона 9 няма вписани забележки по чл.57, ал.5 от ЗОП, т.е. офертата е представена в срок, в запечатан и не скъсан плик.

Членовете на комисията констатира че няма предложения, които са постъпили след крайния срок – 17:00 часа на 23.10.2015г. Приетият плик с офертата на участника е с видимо ненарушена цялост, с надлежно вписан входящ номер, който съответства на вписания във входящият регистър на получените оферти по чл.57, ал.4, ал.5 от ЗОП дата и час на подаване и върху плика е посочен предмета на поръчката, името на участника, адрес на участника и телефон.

Преди започване на своята работа всеки един от членовете на комисията попълни, подписа и представи на председателя на комисията декларация за обстоятелствата по чл.35, ал.1, т. 2 – 4 от ЗОП.

Резултати от работата на комисията:

Комисията констатира, че от единственият участник е представен голям, запечатан и непрозрачен плик, който е с ненарушена цялост. Върху плика участникът е надписал адрес за кореспонденция, телефон и предмета на поръчката: “Осигуряване на готов обяд по предварителни заявки за учениците в СОУ “Св.св.Кирил и Методий“, гр. Златарица”.

При отваряне на пликът с офертата в него се намериха 3 /три/ броя запечатани пликове, които са с ненарушена цялост:

Плик №1 „Документи за подбор“,

Плик №2 „Предложение за изпълнение на поръчка“ и

Плик №3 „Предлагана цена“.

Двама от членовете на комисията подписват Плик № 3.

В присъствието на всички членове на комисията се отвори Плик № 1 „Документи за подбор“. Комисията констатира, че в плика не е посочена и не съдържа никаква информация под каквато и да е форма, относно цена или елементи, свързани с цена. В отворения плик комисията намери документи относно подбора на кандидата, а именно:

- оферта за участие /образец №1/, която е в оригинал, подписана е и подпечатана от участника;

- административни сведения /образец №2/, който е в оригинал, подписан и подпечатан от участника;

- удостоверение от АВ за регистрация в ТР.

- декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл.47, ал.9 от ЗОП /образец №3/, в оригинал, подписана и подпечатана от участника;

- информация за подизпълнител по чл. 56, ал.1, т.8 от ЗОП /образец №4/, в оригинал, подписана и подпечатана, в която участникът е декларирал, че няма да ползва подизпълнител;

- декларация за съгласие за участие като подизпълнител /образец №5/ – празна, няма подизпълнител;

- декларация съгласие за приемане на условията в проекта на договора, съгласно чл.56, ал.1, т.12 от ЗОП /образец №6/, в оригинал, подписана и подпечатана;

- трудов договор от 09.10.2015г. за назначен готвач,

- свидетелство за професионална квалификация;

- декларация за внедрена система НАССР.

Комисията констатира, че са налице всички изискуеми документи и образци, които са в съответствие с Изискванията към участниците и указания за подготовка на офертата за участие в процедурата, като всички са подписани, подпечатани и заверени от управителя на фирмата.

В присъствието на всички членове на комисията се отвори Плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката“. Комисията констатира, че в плика не е посочена и не съдържа никаква информация под каквато и да е форма, относно цена или елементи, свързани с цена.

Комисията намери в плика два листа. Единият лист е „Техническо предложение“ /образец №7/, и примерно месечно меню. В листа с „Техническо предложение“ кандидатът предлага срок на отложено плащане 60 /шестдесет/ дни от датата на издаване на фактурата и валидност на офертата – 60 /шестдесет/ календарни дни. Листът с техническото предложение е

оригинал, подписан и подпечатан от участника. Другият лист е с представено примерно месечно меню, което е в оригинал, подписано и подпечатано от участника.

В присъствието на всички членове на комисията се отвори Плик №3 „Предлагана цена“. Комисията констатира и се увери, че пликът е с ненарушена цялост, и е с подписите от двамата членове на комисията още при отваряне на големия плик. При отваряне на плик №3 в присъствието на всички членове на комисията се намери лист с „Финансово предложение“, /образец №8/ с посочена единична цена за един обяд – 2.02лв. /два лева и две стотинки/ и предлагана цена за цялата поръчка – 65650.00лв. /шестдесет и пет хиляди шестотин и петдесет лева/. Листът с техническото предложение е оригинал, подписан и подпечатан от участника, и е в съответствие с изискванията на възложителя.

Комисията единодушно прави заключение, че са налице всички изискуеми документи и образци, съгласно Изискванията към участниците и указания за подготовка на офертата за участие в процедурата, като всички са подписани, подпечатани и заверени от управителя на фирмата. Всички членове на комисията приемат, че представената оферта е в съответствие с изискванията на Глава трета, Раздел V от ЗОП и чл.30, ал.2 от Вътрешните правила за възлагане на обществени поръчки при СОУ Златарица.

Комисията единодушно предлага на Възложителя да сключи договор на основание чл.101д от ЗОП в случаите когато е подадена само една оферта, тъй-като същата е в съответствие с изискванията на техническата спецификация.

Комисията прекрати работата си в 12:00 часа на 26.10.2015г.

Настоящият протокол се състави в един екземпляр и подписа от членовете на комисията.

Председател : Росица Бахарева: (подпис - защита на лични данни по чл.2 от ЗЗЛД)

Членове: 1.Тодор Тодоров, (подпис - защита на лични данни по чл.2 от ЗЗЛД)

2.Нели Райкова, (подпис - защита на лични данни по чл.2 от ЗЗЛД)

3. Даниел Георгиев, (подпис - защита на лични данни по чл.2 от ЗЗЛД)